|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年度追加预算申报表 | | | |
| 部门名称  （编号） |  | 财务项目名称  （编号） |  |
| 项目已拨付金额 |  | 项目当前余额 |  |
| 申请追加金额 |  |  |  |
| 申请追加原因、经费用途及测算 | （其他支撑材料，可另提供附件） | | |

**制表人： 部门负责人：**

**联系电话： 部门分管校领导：**

**（部门名称及公章）**

**（日期）**

注：纳入学校年度预算的项目或已纳入学校年度预算但预算金额不足，确因需增加预算项目及追加预算金额的，按以下权限审批：

5万元以下：分管校领导、计划财务处负责人、分管财务校领导、校长；

5万元（含）至50万元：分管校领导、计划财务处负责人、分管财务校领导、校长办公会；

30万元（含）以上：分管校领导、计划财务处负责人、分管财务校领导、校长办公会、党委常委会。